Swiss-European Mobility Programme – Personnel présentant des besoins particuliers

Demande d’allocation spéciale

Mobilité du personnel pour des missions d'enseignement /

pour la formation continue

Prière de retourner le formulaire dûment rempli et accompagné des justificatifs requis au plus tard deux mois avant la date prévue du séjour à l’étranger, par courrier électronique à erasmus@movetia.ch.

**Institution requérante**

Établissement d’enseignement tertiaire :

Département :

Coordinateur/coordinatrice :

E-Mail :

Téléphone :

Je, soussigné, certifie que les renseignements portés sur ce formulaire sont exacts et que l’établissement d’accueil prend les dispositions nécessaires à la réalisation du séjour.

Signature du coordinateur/coordinatrice:

Lieu, date :

**Enseignant/ personnel des établissements d’enseignement tertiaire**

[ ]  Mobilité pour des missions d’enseignement (STA)

[ ]  Mobilité pour la formation continue (STT)

Nom :

Prénom :

Établissement d’enseignement tertiaire d’origine :

Adresse postale :

E-Mail :

Téléphone :

Établissement d’accueil :

Domaine d’études STA / domaine d’activité STT :

Dates prévues du séjour (jj/mm/aaaa) : du       au

Je, soussigné, certifie l’exactitude des renseignements contenus dans ce formulaire et dans les pièces qui y sont jointes.

Signature de l’étudiant/e:

Lieu, date :

1. **Description des besoins particuliers rencontrés**

Prière de joindre au formulaire une description des besoins particuliers que vous rencontrez (1 page A4 au maximum), en y faisant figurer les points suivants :

* Le type d’atteinte dont vous souffrez,
* Son impact sur votre séjour de mobilité,
* L’encadrement nécessité (ponctuel ou permanent),
* Le suivi médical nécessité,
* Le cas échéant, le matériel didactique spécifique nécessaire
1. **Montant de l’allocation sollicitée**

Veuillez joindre au formulaire un devis du supplément de dépenses à prévoir du fait de votre situation. Veillez à établir un devis exhaustif : les dépenses qui ne figurent pas dans le devis ne seront pas remboursées par Movetia. Par ailleurs, Movetia pourra ajuster à la baisse les coûts excessivement élevés.

Montant sollicité au titre de l’allocation spéciale pour la durée totale du séjour : CHF

1. **Outre la subvention de mobilité, le/la candidat/candidate bénéficie-t-il/elle d’une autre aide financière?**

Dans l’affirmative, prière d’en indiquer le montant et la provenance : CHF

Précisez également si ce montant sera réduit pendant votre séjour à l’étranger et, si tel est le cas, quel en sera l’impact sur le séjour prévu :

1. **Pièces justificatives à joindre**
* Un certificat médical récent (moins de 6 mois) établi par votre médecin traitant, éventuellement par votre médecin de famille, à remettre en exemplaire original,
* L’attestation d’admission de l’établissement d’accueil,
* Une description des besoins particuliers rencontrés,
* Un devis du supplément de dépenses à prévoir,
* Un document attestant de votre besoin de soutien, établi par le responsable des étudiants en situation de handicap de votre établissement

   