

# Assistante ou Assistant de projet dédié·e principalement au projet de refonte du formulaire d'entretien de suivi et de développement du personnel

## Introduction

Institution d'enseignement et de recherche de premier plan au niveau international, l'UNIL compte près de 5'000 collaboratrices et collaborateurs et 17'000 étudiant·e·s, réparti·e·s entre le campus de Dorigny, et les sites du CHUV et d'Epalinges. En tant qu'employeur, elle encourage l'excellence, la reconnaissance des personnes et la responsabilité.

[www.unil.ch/carrieres](http://www.unil.ch/carrieres)

## Présentation

Pour assister le Pôle Marketing et développement du personnel dans ses activités, notamment dans le projet de refonte du formulaire d'entretien de suivi et de développement du personnel, le Service RH est à la recherche d'une assistante ou d'un assistant de projet à 40% pour une durée de 6 à 12 mois.

La personne doit être titulaire d'un Bachelor en psychologie et étudiante en Master, orientation psychologie du conseil et de l'orientation, de préférence.

## Informations liées au poste

- Entrée en fonction : de suite
- Durée du contrat : 6 à 12 mois, à discuter
- Taux d'activité : 40% (le taux d'activité pourrait être plus élevé durant les vacances académiques ou si la personne a terminé ses cours)
- Lieu de travail : Château de Dorigny, Quartier Chamberonne, UNIL-Dorigny
- La rémunération mentionnée correspond à l'échelon 0 de la classe 8 du barème salarial en vigueur. [Cliquez pour plus d'infos.](#)

## Vos activités

Dans vos activités, vous serez amené·e à soutenir et assister la responsable du Pôle dans la réalisation de ses activités et plus précisément dans la réalisation de la refonte du formulaire d'entretien de suivi et de développement du personnel, impliquant notamment les activités suivantes :

- Réalisation de la refonte du formulaire d'entretien de suivi et de développement du personnel :
  - Création du formulaire d'entretien de suivi et de développement :

- Proposition de mise en forme des contenus dans une logique de recueil de feedback réciproque, évaluation des missions et compétences, aspirations et potentiels de développement, axes de développement et cadre de collaboration
  - Coordination avec le Service de communication et audiovisuel (Unicom) pour la partie graphique
  - Développement de l'outil informatique
- Recueil des feedbacks pour le projet pilote
  - Création d'un recueil de feedbacks
  - Recensement des données
  - Analyse des données dans le cadre du projet pilote
- Propositions d'amélioration
  - Synthèse quant aux besoins identifiés
  - Proposition des éventuelles mesures d'amélioration
  - Proposition d'un plan projet pour leur mise en œuvre
- Développement et réalisation des mesures en lien avec les missions du Pôle Marketing et développement du personnel, telles que :
  - Appui à la réalisation au programme d'intégration et de formation des nouvelles et nouveaux collaborateurs
  - Préparation et coordination de séances en lien avec le développement des compétences

## Votre profil

Afin de compléter notre équipe, nous sommes à la recherche d'une personne avec le profil suivant :

- Titulaire d'un Bachelor en psychologie ou dans un domaine similaire
- Etudiant·e en Master, orientation psychologie du conseil et de l'orientation, de préférence
- Aisance avec les outils informatiques ; excellente maîtrise d'excel
- Autonomie et sens de l'organisation
- Rigueur et sens du détail
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Aisance relationnelle
- Orientation solution
- Excellente maîtrise du français oral et écrit
- Anglais niveau B2, un atout

## Vos avantages

Un cadre de travail agréable dans un environnement académique multiculturel et diversifié.

Davantage d'informations sur [www.unil.ch/carrieres](http://www.unil.ch/carrieres)

## Pour tout renseignement complémentaire

Madame  
Elena Musio  
Responsable de la communication employeur

tél : 0041 21 692 45 19

## Votre dossier de candidature

Délai de postulation : 3 juillet 2024

Nous vous invitons à nous transmettre votre dossier complet en format Word ou PDF, par email à [elena.musio@unil.ch](mailto:elena.musio@unil.ch).

## Remarques

L'UNIL s'engage pour l'égalité.

[www.unil.ch/egalite](http://www.unil.ch/egalite)